



Diëtistenpraktijk Nina Basoski

Orthomoleculair Diëtist

Algemene voorwaarden

Vanaf 25-05-2018 is de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) privacywetgeving van kracht. Door gegevens in te vullen in het Contactformulier op de website en het Intakeformulier, geeft u toestemming aan Diëtistenpraktijk Nina Basoski om ingevulde persoonlijke gegevens te gebruiken en op te slaan binnen ons bedrijf. Er wordt zorgvuldig omgegaan met uw persoonsinformatie. Cliënten hebben het recht om te vragen gegevens uit bestanden van Diëtistenpraktijk Nina Basoski te verwijderen.

Artikel 1 – Definities. In deze Algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
Diëtist: ingeschreven bij het kwaliteitsregister paramedici, lid van de Nederlandse Vereniging van Diëtisten, in het bezit van een Nederlands diploma Voeding & Diëtetiek, die voedingsvoorlichting en dieetbehandeling levert en die volgens de wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg bevoegd is de titel diëtist te voeren.

Artikel 2 – Algemeen. De diëtist geeft advies aan de cliënt op het als zodanig opgegeven praktijkadres of op vooraf aangegeven locatie door de cliënt. Van elke wijziging van het praktijkadres wordt de cliënt terstond op de hoogte gesteld. De cliënt is verplicht de diëtist op de hoogte te stellen van de behandel locatie. Indien de behandel locatie van de cliënt zal wijzigen tijdens de behandelperiode, is de cliënt verplicht deze tijdig telefonisch, schriftelijk (per email) of per voicemail door te geven aan de behandelaar (diëtist). Indien de diëtist niet tijdig op de hoogte is gesteld door de cliënt van wijzigen betreffende behandel locatie, is de diëtist genoodzaakt de kosten van het consult 100% in rekening te brengen (per factuur, of digitaal (email) in verband met reistijd, ingeroosterde tijd, etc.

Artikel 3 – Basis. In principe adviseert de diëtist de cliënt op basis van een formele verwijzing door de arts. Met ingang van 1 augustus 2011 is het voor de cliënt tevens mogelijk om zonder verwijzing van de arts of specialist de diëtist te raadplegen. Indien er een verwijzing aanwezig is van de arts of specialist houdt de diëtist, indien de cliënt dit wenst, de arts of specialist op de hoogte van het verloop van de behandeling of wanneer de arts of specialist dit aangeeft (alvorens in overleg met en met toestemming van de cliënt). Tenzij de arts of specialist anders beslist is hij degene die de cliënt informeert omtrent de contacten tussen de arts of specialist en de diëtist.

Artikel 4 – Verhinderig. Indien de cliënt verhinderd is om op afgesproken datum en tijdstip aanwezig te zijn, dient hij/zij de diëtist hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte te stellen. Annuleringen binnen 24 uur voor de gemaakte afspraak worden voor 50% in rekening gebracht, met betrekking tot gereserveerde tijd en praktijkruimte. Voor ziekte wordt geen uitzondering gemaakt (i.v.m. doorlopende kosten voor de praktijk, m.b.t. o.a. praktijkuur, tijdsreservering). Afzegging dient persoonlijk of via de telefoon (tevens per sms of Whatsapp mogelijk), eventueel ingesproken op de voicemail, of via de e-mail te worden



Diëtistenpraktijk Nina Basoski

Orthomoleculair Diëtist

gedaan. U kunt ten allen tijden afzeggen, ook in het weekend, mits maximaal 24 uur alvorens het ingeplande consult.

Artikel 5 – Tarieven. De gehanteerde tarieven van Diëtistenpraktijk Nina Basoski voor dieetadviesing zijn voor telefonische consulten en praktijkconsulten hetzelfde. Voor (t)huisconsulten geldt een toeslag. Tijden die zijn afgesproken voor consulten bestaan uit dieetadviesing/voedingsadvies, administratietijd, het opstellen van adviezen en voorbereiding van de consulten door de diëtist. Consulten worden afgerond in hele kwartieren. Tarieven kunt u vinden op deze website onder Consulten.

Na ieder consult ontvangt de cliënt een factuur welke de cliënt na betaling aan de diëtist zelf kan indienen bij de zorgverzekeraar. Diëtistenpraktijk Nina Basoski heeft geen contracten met zorgverzekeraars.

Het niet of gedeeltelijk vergoeden van kosten van dieetadviesing door de zorgverzekeraar waarbij de patiënt verzekerd is, schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 6 – Betaling. De door de diëtist aan een cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger gedeclareerde bedragen voor honoraria, kosten en andere vergoedingen voortvloeiend uit de consultatie dienen binnen 30 dagen na de datum vermeld op de factuur te worden voldaan. Indien de cliënt het verschuldigde bedrag niet binnen 30 dagen na de datum vermeld op de factuur heeft voldaan, zal de diëtist de cliënt in gebreke stellen en een termijn geven om alsnog te betalen. Bij gebreke van deze tijdige betaling is de cliënt in verzuim.

De cliënt is met ingang van de dag waarop hij/ zij in verzuim is over het verschuldigde bedrag aan de diëtist de wettelijke rente verschuldigd, zolang als de cliënt in gebreke blijft aan zijn / haar verplichtingen te voldoen. De diëtist zal op die rente aanspraak maken, indien de cliënt ook nog na de eerste dag van verzuim bedoelde termijn niet aan zijn / haar verplichtingen heeft voldaan.

Indien de cliënt na een betalingsherinnering niet binnen de daarin vermelde redelijke termijn alsnog aan zijn / haar verplichtingen heeft voldaan, is de diëtist gerechtigd onverwijld tot incasso van de vordering over te gaan, dan wel derden daarmee te belasten. Alle met de incasso van gedeclareerde bedragen gemoeide kosten (met inbegrip van de buitengerechtigde incassokosten) komen ten laste van de cliënt. De buitengerechtigde incassokosten bedragen minimaal 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van €27,00 (alles exclusief omzetbelasting). Tenzij uitdrukkelijk het tegendeel wordt bewezen, zijn ter zake van de juistheid van hetgeen de cliënt verschuldigd is, de administratieve gegevens van de diëtist bindend.



Diëtistenpraktijk Nina Basoski

Orthomoleculair Diëtist

Artikel 7 – Aansprakelijkheid. Het advies van de diëtist is naar zijn aard resultaat gericht zonder dat resultaat te garanderen. De diëtist sluit elke aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiend uit of verband houdende met de opvolging door de cliënt van door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de kant van de diëtist.

Artikel 8 – Klachtenregeling. Heeft u een klacht over de diëtist? Leg de klacht in eerste instantie voor aan de diëtist. Komt u er samen echt niet uit? Dan kunt u de volgende stappen ondernemen:

U kunt bij de diëtist zelf navragen bij welke klachtencommissie ze is aangesloten. De diëtist staat ervoor in dat hij/zij conform de Wet Wkkgz (eventuele) klachten afhandelt en de andere vereisten uit deze wet in acht neemt. Diëtisten met een zelfstandige praktijk die lid zijn van de Nederlandse Vereniging van Diëtisten (NVD) en staan geregistreerd bij het Kwaliteitsregister Paramedici zijn automatisch aangesloten bij de klachtenregeling van de Landelijke Klachtencommissie Paramedici Eerstelijns (www.klachtencommissieparamedici.nl). Diëtisten met een zelfstandige praktijk die niet bij deze klachtenregeling zijn aangesloten en diëtisten werkzaam binnen een instelling zijn aangesloten bij een (andere) onafhankelijke geschilleninstantie.

Artikel 9 – Beëindiging. Beëindiging van de behandeling vindt te allen tijde plaats in overleg met de cliënt. De diëtist kan de behandeling eenzijdig beëindigen indien deze naar verwachting van de diëtist niet tot de gewenste resultaten leidt. De diëtist stelt de cliënt tijdig op de hoogte wanneer zij een dergelijke situatie ziet aankomen. Doorverwijzing is tevens mogelijk in overleg tussen cliënt en diëtist.

De cliënt kan te allen tijde de overeenkomst beëindigen mits de diëtist van Diëtistenpraktijk Nina Basoski 24 uur voor een gemaakte afspraak hiervan telefonisch of schriftelijk (per email) op de hoogte is gesteld.

Artikel 10 – Privacy. De Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) geeft regels voor een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. De diëtist van Diëtistenpraktijk Nina Basoski handelt conform deze wet. In de behandeling van de diëtist is uw privacy gewaarborgd. Alles wat u met een diëtist bespreekt in de praktijk of wordt doorgegeven via het intakeformulier, wordt vertrouwelijk behandeld. De diëtist toont respect voor u en uw omstandigheden en streeft altijd naar een optimale samenwerking en het geven van adviezen m.b.t. persoonlijke hulpvragen.

Uitzondering: *Uw privacy kan niet meer volledig worden gewaarborgd, indien u de laatste herinneringsfactuur niet voldoet binnen de betalingstermijn genoteerd op de factuur. De praktijk is dan namelijk genooddaakt persoonsgegevens en de situatie door te geven aan een incassobureau i.v.m. overname van de facturatie en incassoprocedure.*



Diëtistenpraktijk Nina Basoski

Orthomoleculair Diëtist

LET OP! Sinds Whatsapp is overgenomen door Facebook, kan de diëtist van Diëtistenpraktijk Nina Basoski niet aansprakelijk worden gesteld voor eventueel gelekte informatie die is verstuurd/gedeeld volgens dit communicatiemiddel.

Artikel 11 – Legitimatie. Cliënten dienen zich te kunnen legitimeren bij ziekenhuizen en zorgverleners indien hiernaar wordt gevraagd. De diëtist moet kunnen vaststellen dat BSN en persoon bij elkaar horen. Bij een bezoek aan de diëtist van Diëtistenpraktijk Nina Basoski dient u om die reden een geldig legitimatiebewijs/zorgpas bij u te hebben en deze te tonen tijdens het intake consult.

Artikel 12 – Copyright. Het is niet toegestaan om voorlichtingsmateriaal en dieetadviezen verkregen via Diëtistenpraktijk Nina Basoski voor commerciële doeleinden te gebruiken, te verspreiden of te delen.

Artikel 13 - Verantwoordelijkheid cliënt. Informatie (Voedingsplannen, hand-outs, rapportage(s), facturen, etc.) dienen door de cliënt zorgvuldig te worden bewaard. Informatie wordt maar eenmaal aan de cliënt toegestuurd of overhandigd. Het is de verantwoordelijkheid van de cliënt om informatie verkregen van de diëtist en eventuele facturen goed te bewaren voor eventuele declaratie aan de zorgverzekeraar of voor uw boekhouding (m.b.t. de Belastingdienst). Facturen worden niet kosteloos opnieuw uitgeschreven bij verlies. Wilt u een factuur opnieuw toegestuurd krijgen per email (dit is mogelijk tot maximaal één jaar na (factuur)data van het afgenomen consult), dan wordt hier 20 euro tot 60 euro administratiekosten voor in rekening gebracht per factuur (hoogte van de administratiekosten zijn afhankelijk van afgenomen consult(en) waarvoor de factuur is opgesteld).

Bij verlies van een eerder opgesteld en overhandigd, of toegestuurd voedingsplan of hand-out(s), worden ook kosten in rekening gebracht. De hoogte van deze kosten zijn afhankelijk van het type document, in overleg met de diëtist.

Artikel 14-Persoonsgegevens en Medische status. De cliënt is verplicht om de diëtist tijdens de behandelingstermijn op de hoogte te stellen van persoonsgegevens (o.a. woonadres, zorgverzekeraar, etc.) en medische status (o.a. medicatie, ziekenhuisopname, ziekten, etc.) en het tussentijds wijzigingen hiervan i.v.m. voedings-, leefstijl- & supplementen advisering en bijhouden van uw persoonlijke dossier.

Deze wijzigingen zijn per email door te geven via info@ninabasoski.nl.

Dieetproducten & Suppletie.

Soms is het nodig om bepaalde dieetproducten of suppletie te adviseren. Een dieetproduct is een voedingsmiddel met een andere samenstelling dan reguliere voeding. Bijvoorbeeld zoutarme (natriumbeperkte) kaas en glutenvrij brood. Sommige zorgverzekeraars vergoeden



Diëtistenpraktijk Nina Basoski

Orthomoleculair Diëtist

de kosten van dieetproducten of suppletie via een aanvullende polis met een verwijzing van de (huis)arts. Raadpleeg uw polis of vraag de zorgverzekeraar na of u in aanmerking komt voor de vergoeding van deze producten.

Wanneer uw verzekeraar niet alle kosten vergoed voor dieetadvisering, kunt u in bepaalde gevallen een beroep doen op extra belastingaftrek. U kunt hiervoor uw belastingadviseur of de website van de Belastingdienst raadplegen.

Wanneer u niet alle dieetkosten zelf kunt betalen kunt u ook nog een beroep doen op de bijzondere bijstand via de sociale dienst van uw gemeente.

Diëtistenpraktijk Nina Basoski Algemene voorwaarden Diëtist

Benthemplein 10
3032 CC Rotterdam
06 81751559
www.ninabasoski.nl